学生补退选申请功能操作说明

补退选申请流程:

学生登录学分制选课系统,在选课界面可以看到所有课程的审核类型。学生 针对具体课堂提交补退选申请,待任课教师审核,若任课老师在系统中审核通过, 则申请成功,否则申请失败。申请成功后,选课页面【所有已选课程及开课情况】 列表中,申请补选课堂的"是否选上"状态变为"是",申请退选课堂会从已选课 程列表中删除。

申请补退选阶段的选课学分限制和冲突选课限制仍和第三轮相同。

一、申请补选操作

1、 登录学分制选课系统;

- 根据需要在"专业选课"、"重修课选课"、"公选课选课"、"个性课程选课"、
 "补修课选课"、"提前选课"、"跨专业选课"、"英语体育课选课"中选择
 一个模块,进入选课页面;
- 在【可选课程及开课情况】列表中选取一个课堂,然后点击列表上方的【申 请补选】按钮,根据系统提示进行操作即可。

二、申请退选操作

- 1、 登录学分制选课系统;
- 2、 在"专业选课"、"重修课选课"、"公选课选课"、"个性课程选课"、"补修 课选课"、"提前选课"、"跨专业选课"、"英语体育课选课"中任选一个模 块,进入选课页面;

3、在【所有已选课程及开课情况】列表中选取一个课堂,然后点击列表上方的【申请退选】按钮,根据系统提示进行操作即可。

三、补退选申请查询

学生针对具体的课堂提交相应的补退选申请,系统将于当天 24 点统一确认, 学生可第二天在【学分制选课系统】—【信息查询】—【补退选申请查询】中查 询申请结果。

注於 ① 知道進明書題書 》 2) 功能模块 # 学早期: 2019-2020-2 查询 2) 印刷目目目1000000-2 查询 查询 2) 印刷目目1000000-2 查询 查询 2) 印刷目目1000000-2 查询 查询 2) 印刷目1000000-2 查询 查询 2) 印刷目20000-2 查询 查询 2) 印刷目200000-2 查询 查询 2) 印刷目200000-2 查询 通信 2) 印刷目200000-2 查询 通信 2) 印刷目200000-2 查询 通信 2) 印刷目200000-2 通信 注標1000000000000000000000000000000000000	少教务管理系	统										
 ・ 2 2 年早期: 2019-2020 2 ● 査信 ・ 2 2 年早期: 2019-2020 2 ● 査信 ・ 2 2 2 2 第 ・ 2 2 2 2 2 ● 査信 ・ 2 2 2 2 2 2 ● 査信 ・ 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	± 幕		补退选申请查询	×								:
(自告約) (目合約) (日本)	功能模块 +	羊年学期 : 20	19-2020-2 💌 🛓 査	a								
 ● 10月時月10日度 ● 10月時月11日度 ● 11月日度 ● 11月日 ● 11月日度 ● 11月日度	自息查询 -			_								
□ ① ① 12019220 材料力学0 周二算12寸(質01-16周),周区 弘敏(原軟4)-115 弘敏(Fmma)-100-100-100-100-100-100-100-100-100-10	■ 专业培养计划查询	洗课课号	课程名称	教师姓名	ト課时间	F课地点	由遺类型	由遭理由	教师补洗审核类型	教师很洗审核举型	教师审核状态	
III III III III III III III IIIIIIIIII	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	20192-0	材料力学C		周二第1-2节{第01-16周};周辺	引 殺(原数4)-115;引 殺(原)	补选申请	test	手动选择	手动选择	待审核	
□ : : : : : : : : : : : : : : : : : : :												
	📰 选课事务咨询											
	■ 免听免修查询											
	₩ ₩ 透达甲清董问											